

上対馬病院職員募集

- 職 種：警備員（会計年度任用職員）2名
- 業務内容：電話応対、患者応対
電子カルテ検索等
- 給 与：月額16万円程度（賞与4.5カ月分）
- 勤務場所：上対馬病院事務室
- 勤務時間：①8時30分～17時00分
（土・日・祭日・年末年始）
②17時00分～8時30分
（夜間・仮眠5時間あり）
- 出勤日：月に13日程度
（①が3日程度、②が10日程度）
- 保険等：健康保険・厚生年金、雇用保険
労災保険制度あり
- 勤務開始：相談の上
- 申込期間：随時
- 試験日：申込者に文書で通知します
- 年 齢：不問
- 資 格：特になし
- 応募方法：履歴書（写真貼付）を下記の連絡先に
提出して下さい。9時～17時まで
（土・日・祝祭日を除く）

連絡先 〒817-1701
長崎県上対馬病院
対馬市上対馬町比田勝630
総務係 TEL 0920-86-4321
（担当 事務長）