

職員募集

- 職 種：事務（受付・会計業務）
- 募集人員：1名
- 給 与：時間 1, 127円～賞与あり[パート]
上対馬病院会計年度職員就業規則による
- 勤務場所：上対馬病院
- 勤務時間：7時45分～13時45分
(5～6時間程度（詳細については要相談）)
- 出勤日：週3～4日程度 詳細については要相談
- 休暇等：年次有給休暇、特別休暇
- 保険等：共済保険 厚生年金 労災保険 雇用保険
- 勤務開始：相談のうえ
- 申込期間：随時
- 年 齢：不問
- 応募資格：健康で通勤可能な方
- 応募方法：履歴書（写真貼付）を下記の連絡先へ
提出して下さい。（郵送可）

連絡先 〒817-1701
長崎県上対馬病院
対馬市上対馬町比田勝630
総務係 TEL 0920-86-4321
(担当 事務長)